

**Отчет о реализации плана противодействия коррупции
в Муниципальном бюджетном учреждении культуры муниципального образования городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края «Централизованная библиотечная система Адлерского района города Сочи»
(далее по тексту – МБУК «ЦБС Адлерского района г. Сочи»)
в 2025 г.**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты	Проведенные мероприятия
Противодействие коррупции в МБУК «ЦБС Адлерского района г. Сочи»					
1.1	Проведение совещания с коллективом МБУК «ЦБС Адлерского района г. Сочи» по противодействию коррупции	Директор	1 раз в год	Знание коллективом о проводимых в МБУК «ЦБС Адлерского района г. Сочи» мероприятиях по противодействию коррупции	Совещание с сотрудниками библиотеки проведено в 1 квартале 2025 года
1.2	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами РФ, проверок по случаю несоблюдения сотрудниками библиотеки ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применения соответствующих мер юридической ответственности	Специалист по кадрам	Постоянно	Пресечение случаев несоблюдения сотрудниками библиотеки ограничений и запретов в целях противодействия коррупции, урегулирование конфликта интересов	Факты несоблюдения сотрудниками библиотеки ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, не зафиксированы
1.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками библиотеки	Специалист по кадрам	Постоянно	Знание сотрудниками библиотеки ограничений, запретов и обязанностей, установленных	Ознакомление с законодательством РФ по противодействию

ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством РФ в целях противодействия коррупции			законодательством РФ в целях противодействия коррупции	коррупции при приеме на работу
<p>1.4</p> <p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками библиотеки ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным сотрудникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей</p>	Специалист по кадрам	Постоянно	<p>Формирование у сотрудников библиотеки негативного отношения к получению подарков указанным сотрудникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей</p>	<p>Факты несоблюдения сотрудниками библиотеки ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, не зафиксированы</p>
<p>1.5</p> <p>Доведение до сотрудников библиотеки положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получения и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумм взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых сотрудниками библиотеки в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции</p>	Директор	Постоянно	<p>Постоянное и неукоснительное соблюдение сотрудниками библиотеки законодательства РФ о противодействии коррупции</p>	<p>Проведена разъяснительная работа с сотрудниками библиотеки о недопустимости принятия подарков в связи с их служебным положением, о недопущении поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение взятки</p>

2. Обеспечение в МБУК «ЦБС Адлерского района г. Сочи» режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг

2.1	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	Контрактный управляющий	Постоянно	Своевременное предупреждение и пресечение коррупционных проявлений при размещении государственных заказов	Постоянный мониторинг экспертизы исполнения контрактов в соответствии с 44-ФЗ
2.2	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта	Контрактный управляющий	Постоянно		Постоянный мониторинг экспертизы исполнения контрактов в соответствии с 44-ФЗ

3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в МБУК «ЦБС Адлерского района г. Сочи», повышение уровня правового просвещения населения

3.1	Обеспечение размещения на официальном сайте в в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в государственном учреждении Краснодарского края	Ответственный за работу сайта	1 раз в год	Открытость деятельности МБУК «ЦБС Адлерского района г. Сочи» в вопросах противодействия коррупции	Размещение информации согласно графику
3.2	Расмотрение и анализ сообщений граждан и организаций по фактам коррупции, принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с обращениями граждан в целях устранения причин и условий проявления коррупции	Директор	Постоянно	Повышение эффективности работы по выявлению, предупреждению и пресечению коррупционных проявлений	Сообщений не поступало
3.3	Обеспечить предоставление	Директор	В срок,	Публикации предоставленных	Запрос информации

<p>информации указанной в пункте 3.2 региональным средством массовой информации для опубликования, по их запросам</p>		<p>установленный в запросе средства массовой информации</p>	<p>материалов</p>	<p>СМИ не поступил</p>
---	--	---	-------------------	------------------------

Директор МБУК «ЦБС
Алгерского района г. Сочи»



[Handwritten signature]

В.М. Баргинаева